
TU-IC(동명 아이디어클럽) 운영 계획(안)

동 명 대 학 교
지식재산 교육 선도대학 사업단

TU-IC(동명아이디어클럽) 운영 계획(안)

1 추진목적

- 지식재산 인재를 양성하고, 대학의 창의적 아이디어를 산업계에 공급
- 대학생 및 대학원생에 대한 창의적인 아이디어 발굴
- 지도교수의 맞춤형 지도로 애로사항 및 해결 방안 등 자문제시
- 가족 회사의 시제품 및 상품화를 촉진을 위한 아이디어 클럽운영
- 우수 아이디어에 대한 특허전자출원 지원 및 시제품 제작 지원

2 추진개요



- 프로그램명 : TU-IC(동명아이디어클럽)
 - 운영기간 : 2023.5.1.(월) ~ 2023.11.30.(목), (7개월)
 - 신청자격 : 지도교수 1명 + 학생 5명 이내 팀 단위 신청(본교 대학생 및 대학원생)
※ 총 5팀 구성예정(지원자가 많을 경우 선발팀 확대 가능)
 - 지원내용 및 혜택
 - 가. 팀 별 운영비지원 : 월 100,000원 한도
 - 참여 인원 회의비 : 1인 15,000원 이내 지원(단, 다과비로 사용 시 1인 5,000원 이내)
 - 나. 학생 아이디어 전자출원 지원
 - 다. 교수+학생 아이디어 특허(디자인)출원 지원
 - 라. IP 더블 멘토링 지원
 - 마. IP 관련 특강 및 비교과 과정 교육 지원
 - 바. 사업단 주관 프로그램 우선 참가기회 및 비용 지원
 - 사. 마일리지 지원
 - 아. 우수 활동자 장학금 지급
- * 운영 종료 시 우수 활동자를 선정하여 별도의 장학금 수여예정(단, 적격자가 없는 경우 시상하지 않을 수도 있음)
- 활동내용
 - 가. 지도교수의 지도 하에 아이디어 발굴 회의진행
 - 나. 아이디어 회의는 월 최소 2회 이상 진행
 - 다. 특허(디자인) 출원 4건(전자출원 포함) 필수(지식재산교육선도대학 전담교수 지도예정)
 - 라. 특허출원 관련 컨설팅 지원

3 주요일정

일 정	세부내용	비고
2023.03.29.(수) ~ 04.04.(화)	· TU-IC(동명아이디어클럽)운영계획 수립	
2023.04.05.(수) ~ 04.14.(금)	· TU-IC(동명아이디어클럽) 신청서 접수 · 서류접수 마감(4.14) · 선발 및 선정 공고(4.20)	
2023.04.24.(월) ~ 04.28.(금)	· TU-IC(동명아이디어클럽)학생 오리엔테이션	전담교수
2023.05.01.(월) ~ 11.30.(목)	· TU-IC(동명아이디어클럽) 활동	
2023.06.22.(목)	· TU-IC(동명아이디어클럽)교수 오리엔테이션	전담교수
2023.10.10.(화) ~ 11.10.(금)	· 팀별 특허(디자인) 출원 4건 제출(전자출원 포함)	
2023.12.01.(금)	· 결과보고서 제출	

4 신청기간 및 접수방법

- 신청기간 : 2023.04.05.(수) ~ 2023.04.14.(금) 17:00 서류접수 마감
- 선발 및 선정 공고 : 2023.04.20.(목)(문자안내)
- 접수방법 : 신청양식 작성 후 사업단으로 이메일 및 방문접수
 - * 국제산학협력관(21호관) 산학협력단 208호, hyunj in@tu.ac.kr
- 제출서류 : 참여 신청양식 및 개인정보동의서
- 문 의 처 : 지식재산교육 선도대학사업단 정현진(051-629-3755)

5 TU-IC(동명아이디어클럽) 활동 방법




- 아이디어 회의 진행 : 모임 후 활동일지 매주(금요일 오후 15:00까지) 이메일 제출
 - 아이디어 전자출원 및 결과보고서 제출 : 팀별 특허(디자인) 출원 4건(전자출원 포함) 완료 후 결과보고서 제출
 - 활동일지 작성 기준
 - 첨부: 사진, 참석자 서명, 영수증(온라인 모임 경우 캡처 사진 첨부)
 - 사진: 지도교수를 포함한 참여 인원 전원이 나오게 찍을 것
 - 영수증(원본): 목록이 나와야하며, 주류가 있으면 안됨. 식사는 21:00이전까지만 결제 가능
 - ※ 목록이 안 나온 영수증은 영수처리 불인정
 - ※ 사업단 카드사용: 대장작성 및 사용 후 반납
 - 주말 및 공휴일 사용 불가능
 - 불편성을 벗어난 매일 회의 식사비 지출은 불가함
 - 회의 식사비가 시간차를 두고 2회 이상 이루어진 경우(회의 1회당 한번만 결제하기)
 - 회의 장소와 식사 장소가 격리된 경우
 - 회의 장소가 포차, 주점 등 토론환경과 적합하지 않는 경우
 - ex) 치킨집은 불가능하나 피자집은 가능함, 정육 식당은 가능하나 정육점은 불가능 등
- ※ 지도교수 책임 하에 회의비를 집행하며, 목적 이외에 사용하는 등 지침을 위반 할 경우 회의비 사용금액 불인정.(국고보조금 불인정 항목 및 사례 참조-0T시 안내)


 TONGMYONG UNIVERSITY	TU-IC 활동 참석자 명단
---	-----------------

일 시	2023년 월 일 00:00 ~ 00:00		활동장소			
회의주제						
참 석 자	총 _____명					
No.	성 명	소 속 학 과	학 번	서 명	비 고	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

[양식 4] TU-IC(동명아이디어클럽)활동 영수증 양식

 <p>TONGMYONG UNIVERSITY</p>	<p>동명대학교 지식재산교육 선도대학사업단</p> <p>TU-IC (동명아이디어클럽)활동 영수증</p>		
<p>활동일시</p>	<p>2023년 월 일 00:00 ~ 00:00</p>	<p>활동장소</p>	
<p>참석자 서명</p>			
<p>영수증</p>			
<p style="text-align: center; color: red;">영수증 붙임</p>			
<p>합계금액</p>		<p>원</p>	

[양식 5] TU-IC(동명아이디어클럽) 결과 보고서

		<p style="text-align: center;">동명대학교 지식재산교육 선도대학사업단</p> <p style="text-align: center;">TU-IC (동명아이디어클럽)활동 결과 보고서</p>			
학과				성명(팀장)	
연락처				E-mail	
명칭		날짜		출원번호	
명칭		날짜		출원번호	
명칭		날짜		출원번호	
명칭		날짜		출원번호	
팀원	학과		학년	학번	성명
구분	내 용				
활동소감					
아이디어 결과					
기타					
활동사진		활동사진		활동사진	